

Przedmiotowy system oceny

z języka polskiego

dla klas:

I - III gimnazjum

Celem przedmiotowego systemu oceniania jest wspieranie ucznia w rozwoju intelektualnym i osobowościowym oraz trafne i rzetelne wnioskowanie o umiejętnościach i wiedzy ucznia z różnych działów programowych języka polskiego.

I. Zasady PSO

1. Na początku każdego roku szkolnego dokonuje się diagnozy wstępnej poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.
2. Ocena ma dostarczyć uczniom, rodzicom i nauczycielowi rzetelnej informacji o specjalnych uzdolnieniach, postępach i trudnościach ucznia.
3. Każda ocena jest opatrzona ustnym lub pisemnym komentarzem nauczyciela, wskazujących uczniowi sposoby podniesienia swoich osiągnięć edukacyjnych.
4. Wymagania edukacyjne formułowane są na podstawie podstawy programowej nauczania języka polskiego w klasach I - III gimnazjum .
5. Stosuje się dwa poziomy wymagań: podstawowy i ponadpodstawowy
6. Wymagania ponadpodstawowe zawierają w sobie podstawowe. Aby zaliczyć poziom ponadpodstawowy należy najpierw zaliczyć poziom podstawowy.
7. Stosuje się sześciostopniową skalę ocen.
8. Prace klasowe (wypracowania) testy, sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może pisać z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie tygodniowym od powrotu do szkoły po uprzednim zapoznaniu się z wymogami. Nieprzystąpienie do napisania pracy klasowej, testu, sprawdzianu skutkuje oceną niedostateczną.
9. Prace klasowe, testy, sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, a termin ich przeprowadzenia odnotowany w dzienniku lekcyjnym.
10. Kartkówki (kilku, kilkunastominutowe ćwiczenia kontrolne obejmujące materiał trzech ostatnich tematów) nie muszą być zapowiadane.
11. Pracę klasową, testy, sprawdziany nauczyciel ocenia i oddaje uczniom w terminie 14 dni od przeprowadzenia.
12. Uczeń ma tylko jeden raz prawo do poprawy oceny otrzymanej z pracy klasowej, testu, sprawdzianu, kartkówki.
13. Poprawa jest dobrowolna (poza oceną niedostateczną) i odbywa się poza lekcjami w terminie 2 tygodni od otrzymania poprawionej pracy.
14. Zakres materiału jest taki sam jak dla pracy klasowej, testu, sprawdzianu, kartkówki. Nauczyciel decyduje o nowym układzie materiału, pytań, zadań (dotyczy również pisania sprawdzianu w drugim terminie z powodu nieobecności).
15. Punktacja przy poprawianiu oceny jest taka sama jak za pierwszą pracę.

16. Pisemne prace domowe - wypracowania różnego typu - nie są zadawane z lekcji na lekcję.
17. Ustala się, że pisemne prace domowe (wypracowania) uczniowie wykonują na oddzielnych kartkach opatrzonych podpisem i tematem pracy. Prace muszą być napisane w czytelny i estetyczny sposób. Nieoddanie pracy w wyznaczonym terminie skutkuje oceną niedostateczną.
18. Uczeń jest zobowiązany do przynoszenia „Ćwiczeń językowych” na ustaloną lekcję. Ich brak jest równoznaczny z nieprzygotowaniem się do lekcji.
19. Zeszyt przedmiotowy jest własnością ucznia i jemu służy. Sposób jego prowadzenia podlega ocenie jeden raz w semestrze. Natomiast trzy razy w semestrze oceniane są wybrane przez nauczyciela prace domowe.
20. Pracą domową jest również przeczytanie tekstu literackiego. Jej niewykonanie jest równoznaczne z nieprzygotowaniem się do lekcji.
21. Uczeń ma prawo dwa razy w semestrze zgłosić fakt nieprzygotowania się do lekcji (brak zeszytu lub brak zadania, lub brak ćwiczeń, lub nieprzeczytanie tekstu – prócz lektur) bez żadnych sankcji; nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów lub recytacji.
22. Prace uczniów gromadzone są w teczkach uczniowskich, do których wgląd ma uczeń i rodzic.

II. Standardy edukacyjne

Poziom podstawowy (obejmuje wymagania konieczne i podstawowe)	Poziom ponadpodstawowy (obejmuje wymagania rozszerzające, dopełniające i wykraczające)
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redaguje przewidziane w programie formy wypowiedzi zgodnie z tematem, • pisze poprawnie pod względem ortograficznym, interpunkcyjnym, gramatycznym i stylistycznym, • redaguje spójne teksty o logicznym układzie treści i świadomej kompozycji, • dba o estetykę zapisu, • posługuje się bogatym zasobem słownictwa, • redaguje teksty o charakterze informacyjnym, • przekształca tekst, dokonując zabiegów redakcyjnych, • czyta, recytuje i mówi zgodnie z zasadami kultury żywego słowa, • sprawnie czyta ze zrozumieniem teksty literackie i nieliterackie oraz wyszukuje w nich najważniejsze informacje, • czyta różne teksty kultury na poziomie dosłownym i przenośnym, 	<p>Uczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posługuje się związkami frazeologicznymi, 2. posługuje się cytatami w mowie i piśmie, 3. redaguje tekst o charakterze komentarza i opinii, 4. świadomie przekształca tekst, dokonując zabiegów stylistycznych, 5. świadomie i płynnie wypowiada się na różne tematy w sytuacjach oficjalnych, 6. samodzielnie dokonuje uogólnień na podstawie różnych rodzajów tekstów, 7. wyszukuje informacje w Internecie, czasopismach specjalistycznych i innych publikacjach, 8. sytuuje w czasie postaci najwybitniejszych twórców kultury, 9. czyta różne teksty kultury na poziomie symbolicznym, 10. nazywa intencję autora, określa funkcję tekstu i środków językowych w nim zastosowanych, 11. zauważa zależności między utworami,

<ul style="list-style-type: none"> • wyciąga wnioski na podstawie tekstu, odróżnia informację od oceny, • selekcjonuje zdobyte informacje, • zna wybrane utwory należące do polskiej i światowej klasyki literackiej, • odczytuje myśl przewodnią poznanych utworów literackich, • analizuje utwory literackie, wykorzystując poznane terminy teoretycznoliterackie, • zna główne cechy rodzajów i gatunków literackich, • ocenia zachowanie postaci rzeczywistej i fikcyjnej pod względem etycznym, • swobodnie i płynnie wypowiada się na różne tematy w sytuacjach prywatnych, • przestrzega zasad kultury, słuchając i oceniając wypowiedzi innych, • rozwiązuje problemy w grupie bez agresji słownej, z szacunkiem dla rozmówcy, • sprawnie i funkcjonalnie wykorzystuje wiedzę z nauki o języku do oceny tekstów własnych i cudzych, • samodzielnie uczy się i korzysta z różnych źródeł informacji, • aktywnie uczestniczy w życiu grupy rówieśniczej, klasy, szkoły. 	<p>czasem ich powstania i biografię autora,</p> <p>12. świadomie dokonuje oceny i wyboru książek, czasopism i programów telewizyjnych,</p> <p>13. podejmuje działania zespołowe służące wykonaniu zadania i rozwiązaniu problemu,</p> <p>14. planuje własne działania.</p>
--	--

III. Wymagania programowe

Kryteria oceniania (załącznik nr 1) obejmują następujące obszary:

- Słuchanie i mówienie
- Czytanie tekstów słownych i odczytywanie innych tekstów kultury
- Pisanie
- Nauka o języku
- Lektura
- Pojęcia

IV. Obszary aktywności podlegające ocenianiu

1. Wypowiedzi ustne:

- wypowiedź kilkudzaniowa,
- opowiadanie,
- prezentacja,
- recytacja,

- głos w dyskusji,
- czytanie tekstów.

2. Wypowiedzi pisemne:

- odpowiedź na pytania,
- rozwiązywanie wskazanych zadań, wykonanie ćwiczeń,
- redagowanie tekstu użytkowego: zawiadomienie, zaproszenie, ogłoszenie, przepis, instrukcja, reklama, telegram,
- redagowanie form wypowiedzi: opowiadanie, opowiadanie z dialogiem, opis (sytuacji, przeżycia wewnętrznego), sprawozdanie, recenzja, charakterystyka, list, notatka (w formie planu, streszczenia), rozprawka,

3. Zadania praktyczne:

- niewerbalne wytwory pracy: album, plakat, słownik, prezentacja multimedialna, film.

V. Kontrola i ocena osiągnięć uczniów

Przewiduje się w każdym semestrze następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- pisemne prace klasowe (wypracowania) - 2
- testy z zakresu przedmiotów humanistycznych - 2
- sprawdziany z czytania ze zrozumieniem - 2
- sprawdziany ze znajomości lektury - 2
- testy z nauki o języku - 3
- testy i sprawdziany ortograficzne - 2
- pisemne prace domowe (wypracowania) - 2
- pisemne prace domowe (samodzielne notatki z lekcji, ćwiczenia, zadania z nauki o języku) - 2
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego - 1
- wypowiedzi ustne (przygotowane i spontaniczne) - 2
- recytacja poezji i fragmentów prozy - 2
- samodzielne szukanie informacji w różnych źródłach
- redagowanie gazetki szkolnej

Ocena semestralna nie jest wypadkową wszystkich średnich ocen. Ocenami wiodącymi są oceny uzyskane z pisemnych prac klasowych, testów, sprawdzianów, pisemnych prac domowych i wypowiedzi ustnych. Pozostałe traktuje się jako oceny wspierające.

VI. Kryteria wypowiedzi ustnych i pisemnych

Wypowiedzi ustne:

Mówimy:

1. Zgodnie z tematem.
2. Zachowując odpowiednią kompozycje wypowiedzi:
 - pamiętając o wstępie, rozwinięciu i zakończeniu,
 - łącząc tekst w logiczną całość,
 - unikając powtarzania tych samych myśli.
3. Zwracając uwagę na poprawność językową:
 - stosując bogate słownictwo,
 - włączając w wypowiedzi związki frazeologiczne, porównania, cytaty,
 - używając wyrazów poprawnych gramatycznie,
 - dbając o odpowiedni akcent.
4. Stosując odpowiednie tempo mówienia:
 - dopasowując tempo mówienia do tematu i formy wypowiedzi,
 - pamiętając o płynności (unikając pauz i przerywników typu: y....., e....., nie?).

Prace pisemne:

WYPRACOWANIA

Temat:

- | | |
|---|-------|
| 1). Zrozumienie tematu. | 0 - 1 |
| 2). Zgodność we fragmentach pracy z tematem. | 0 - 1 |
| 3). Stopień wyczerpania tematu (w ramach jego ujęcia przez ucznia). | 0 - 1 |
| 4). Oryginalność w zaprezentowaniu tematu. | 0 - 1 |
| 5). Dobór lektury i trafność interpretacji. | 0 - 1 |
| 6). Umiejętność selekcji materiału rzeczowego. | 0 - 1 |
| 7). Umiejętność posługiwania się cytatami. | 0 - 1 |

Kompozycja:

- | | |
|---|-------|
| 8). Zachowanie trójdzielnej układu treści (wstęp, rozwinięcie, zakończenie) oraz właściwych proporcji. | 0 - 1 |
| 9). Wewnętrzne uporządkowanie tematu: <ul style="list-style-type: none">a). spójność tekstu (istnieją językowe nawiązania między poszczególnymi częściami pracy),b). logiczne uporządkowanie tekstu. | 0 - 1 |
| 10). Konsekwentne stosowanie określonej formy wypowiedzi (dowodzenie znajomości jej cech). | 0 - 2 |

Język i styl:

- 11). Poprawne (pod względem znaczeniowym) stosowanie słownictwa, również w związkach frazeologicznych.

12). Poprawne odmienianie wyrazów oraz łączenie wyrazów w zdania i zdania pojedyncze w zdania złożone (nie pojawia się powtarzanie tych samych struktur zdaniowych).

13). Trafne dobieranie środków językowych (nie pojawiają się wulgaryzmy, nieuzasadnione kolokwializmy, wielosłowie, wieloznaczność, nieuzasadnione powtarzanie wyrazów, nadużywanie wyrazów obcych).

Uwaga: za kategorie 11, 12, 13 przyznaje się 0 - 3 punkty, dopuszczalne trzy błędy niezależnie od kategorii - 3 bł. - 3pkt; 4 bł. - 2 pkt; 5 bł. - 1 pkt; 6 bł. - 0 pkt

14). Dostosowanie stylu do sytuacji komunikacyjnej, formy wypowiedzi (funkcjonalność stylu). 0 - 1

Zapis

15). Poprawne stosowanie zasad ortograficznych. 0 - 2

Uwaga: 0 bł. - 2 pkt; 1 bł. - 1 pkt; 2 bł. - 0 pkt

16). Poprawne stosowanie interpunkcji. 0 - 1

Uwaga: dopuszczalne trzy błędy.

17). Estetyka zapisu (akapity, czytelne pismo). 0 - 1

20 pkt	- celujący	17 - 14 pkt	- dobry	9 - 7 pkt	- dopuszczający
19 - 18 pkt	- bardzo dobry	13 - 10 pkt	- dostateczny	6 - 0 pkt	- niedostateczny

Praca nie na temat zostanie oceniona negatywnie.

TEKSTY UŻYTKOWE (max 7 pkt) Punkty:

1. Zrozumienie tematu 0 - 1
2. Stosowanie cech charakterystycznych dla wskazanej formy wypowiedzi 0 - 2
3. Funkcjonalna forma i właściwy układ graficzny 0 - 1
4. Poprawna składnia, fleksja, leksyka i frazeologia (dopuszczalny 1 błąd). 0 - 1
5. Poprawna ortografia (dopuszczalny 1 błąd). 0 - 1
6. Poprawna interpunkcja (dopuszczalny 1 błąd). 0 - 1

TESTY HUMANISTYCZNE, SPARWDZIANY, KARTKÓWKI

100%	-	98%	celujący
97%	-	88%	bardzo dobry
87%	-	75%	dobry
74%	-	50%	dostateczny
49%	-	38%	dopuszczający

DYKTANDA

0 błędów	-	celujący
1 błąd podstawowy + 1 błąd drugorzędny	-	bardzo dobry
2 błędy podstawowe + 1 błąd drugorzędny	-	dobry
3 błędy podstawowe + 1 błąd drugorzędny	-	dostateczny
4 - 5 błędów podstawowych	-	dopuszczający
powyżej 5 błędów podstawowych	-	niedostateczny

Uwaga:

- 3 błędy z zakresu interpunkcji to 1 błąd ortograficzny podstawowy,
- błąd podstawowy, tj. błąd w zakresie pisowni ó - u, h - ch, ż - rz oraz łącznej i rozłącznej pisowni „nie”, „by”.

VII. Sposoby dokumentowania i analizy osiągnięć uczniów

Osiągnięcia uczniów odnotowuje się:

- w dzienniku lekcyjnym (elektronicznym),
- w arkuszu ocen (końcoworoczne)

VIII. Formy przekazywania informacji zwrotnej dla ucznia i rodziców:

- teczka, w której umieszczone są wszystkie prace ucznia wykonane w ciągu roku szkolnego;
- zebrania z rodzicami, w czasie których rozdawane są i omawiane karty informacyjne uczniów;
- bezpośredni kontakt z rodzicami (zebrania, indywidualna rozmowa, możliwość uczestniczenia rodzica w zajęciach lekcyjnych);
- pośredni kontakt z rodzicami (zapis w zeszytach lub dzienniczku ucznia, rozmowa telefoniczna, komunikator w dzienniku elektronicznym);
- przedstawienie wymagań na poszczególne oceny na początku roku szkolnego (odnotowane w dzienniku lekcyjnym).

IX. Formy ewaluacji PSO:

- ankiety,
- wywiad,
- analiza dokumentacji.

Uwagi:

Ustalony przez nauczyciela stopień śródroczny (końcoworoczny) osiągnięć edukacyjnych ucznia może być podwyższony jedynie w wyniku egzaminu sprawdzającego (ustnego i pisemnego) przeprowadzanego zgodnie z zasadami sformułowanymi w statucie szkoły.